

Ablauf Exkursionen Studienjahr 2010/2011

1. Exkursionen sind wie gehabt während der Lehreingabe (bis 28. Mai 2010) ausnahmslos in den Lehrzielkatalog im VIS-online einzutragen (Eingabe erfolgt durch die jeweiligen Institute)

- a. **Alle** Exkursionen müssen im VIS als Exkursionen (**EX**) erkenntlich eingetragen werden. Lehrgrabungen des Instituts für Archäologien sind als solche zu kennzeichnen (**LG**), dasselbe gilt für eine Exkursion-Übung (**EU**). Ist eine Exkursion nicht ersichtlich als solche eingetragen, kann der Antrag nicht bearbeitet werden. **Eintägige Exkursionen werden nicht bezuschusst.**

Nr.	Titel	Typ	Std	Lektor/in	Rubrik
148000	Karnen Isarco-Karst Gebirgskrieg 1915-1917	EX	2	Barth-Scalmani Gunda	0
148001	Künstlerisches Gestalten: Exkursion nach Portugal	EX	2	Beck Alexander, Dantas Ribeiro Bernardes Ines	0
148002	Leistungssport, Trainingswissenschaft oder Gesundheitssport: Obergurgl	EX	2	Burtscher Martin	0
148003	Lehrgrabung Aguntum	LG	2	Larcher Astrid	0

- b. Findet eine Exkursion im Rahmen einer Lehrveranstaltung statt, ist zusätzlich zur Lehrveranstaltung eine Exkursion im LZK einzutragen. Die Lehrabgeltung wird bei der Lehrveranstaltung eingetragen, die Exkursion wird mit keiner Remuneration bzw. nicht vergüteter Lehre eingetragen.

- c. Bei der Studienrichtung ist anzugeben, ob es sich um eine Pflichtexkursion bzw. eine Pflichtlehrgrabung handelt.
- d. Die erwartete Teilnehmer/innenzahl der Studierenden ist verpflichtend einzutragen.
- e. Das Exkursionsdatum ist im Feld „Zeit und Ort“ verpflichtend einzutragen („freie Zeit/Ort-Einträge“), andernfalls kann die Bezuschussung nicht errechnet werden. Weiters sind Zeit und Ort der Vorbesprechung anzugeben.

1. d.

1. e.

1. c.

1. f.

- f. Begleitende Lehrpersonen, die in einem Dienstverhältnis zur Universität stehen, sind verpflichtend bei den Lehrleistungen einzutragen. Hinweis: Ab 21 Teilnehmer/innen ist ein Dienstreiseantrag für eine 2. Begleitperson möglich. Für weitere Informationen verweisen wir auf:
<http://www.uibk.ac.at/personalabteilung/reisekostenabrechnung/index.html>

- g. Nach Schließung des Lehrzielkataloges werden die beantragten Exkursionen den Fakultätsstudienleiter/innen zur Kontrolle/Genehmigung/Ablehnung vorgelegt.
- h. Die **Zu- bzw. Absagen** erfolgen Ende Juni / Anfang Juli 2010 und sind im **VIS-online** für das jeweilige Institut abrufbar.
- i. Bei genehmigtem Zuschuss erfolgt ein **zusätzlicher Hinweis auf den zu stellenden Dienstreiseantrag**. Informationen dazu finden Sie auch unter:
<http://www.uibk.ac.at/personalabteilung/reisekostenabrechnung/index.html>

Fakultäten Servicestelle
Übersicht Exkursionen - Wintersemester 2007/2008
04.05.2007

LVNr.	Titel	Status	Rhythmus	Zeit / Ort
146.001	Künstlerisches Gestalten: Exkursion nach Portugal Beck A., Dantas Ribeiro Bernardes I. Beginn: 08.11.2007 Teiln.: 30	beantragt	EX 2 / Block	08.11.2007 Vorbesprechung 13:30 Uhr, 40601 SR 23.10.-31.10.2007, Portugal
146.003	Lehrgrabung Aguntum Lorcher A. Beginn: 28.09.2007 Teiln.: 12	beantragt	LG 2 / Block	
146.000	Karnien-Isonzo-Karst. Gebirgskrieg 1915-1917 Barth-Scalmani G. Beginn: 01.10.2007 Teiln.: 20 5 Tage Bezuschussung gewährt. Dienstreiseantrag an die FSS übermitteln. (http://www.uibk.ac.at/personalabteilung/services/formulare/pdf/dienstreiseantragstommar.pdf)	genehmigt	EX 2	01.10.2008, 14:00, UNO-Saal Vorbesprechung 25.10.-03.11.2007, Venedig
146.002	Leistungssport, Trainingswissenschaft oder Gesundheitssport: Obergurgl Kurtzsch M. Beginn: 01.12.2007 Teiln.: 10 Keine Bezuschussung möglich, da 1-tägige Exkursion. Dienstreiseantrag an FSS übermitteln.	genehmigt	EX 2 / Block	01.12.2007, Obergurgl 30.11.2007 Vorbesprechung, 8:00 Uhr, Aula

2. c.

- j.) Die Abrechnung erfolgt wie bisher über die Finanzabteilung, Ansprechpartnerin: Frau Angelika Kurzthaler, DW 2264. Bitte sorgen Sie im Interesse der Studierenden dafür, dass die Abrechnung gleich im Anschluss an die Exkursion erfolgt.

Kontakt:

Für Fragen steht Ihnen die Fakultäten Servicestelle jederzeit zur Verfügung:

fakultaetenservicestelle@uibk.ac.at

<http://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/exkursionen/exkursionen.html>